



ALIMENTS AMGA – CONDITIONS DE LIVRAISON ET DE RETOUR

1. Champ d'application

Les présentes conditions (« Entente ») régissent l'ensemble des ventes, livraisons et transactions entre Aliments AMGA (« AMGA ») et ses clients.

En passant une commande, en acceptant une livraison ou en recevant des marchandises, le client reconnaît avoir pris connaissance de la présente Entente et accepte d'y être lié.

Aucune dérogation n'est valide sans une autorisation écrite d'un représentant autorisé de la direction d'AMGA.

2. Commandes et acceptation

Toutes les commandes sont sujettes à l'acceptation d'AMGA.

AMGA se réserve le droit de :

- accepter ou refuser toute commande ;
- modifier ou substituer des produits selon la disponibilité ;
- annuler une commande en cas de contraintes opérationnelles ou d'approvisionnement ;
- ajuster les prix avant la livraison en fonction des fluctuations du marché.

La confirmation d'une commande ne garantit pas la disponibilité des produits au moment de la livraison.

3. Conditions de livraison

3.1 Livraison complétée

La livraison est réputée complétée lorsque :

- les produits sont livrés à l'emplacement désigné par le client ; et
- les marchandises sont remises physiquement ou déposées au point de livraison convenu.

À ce moment, les risques et responsabilités sont transférés au client.

3.2 Inspection à la livraison

Le client est tenu d'inspecter les marchandises au moment de la livraison.

Tout problème apparent doit être signalé immédiatement lors de la livraison. À défaut, les marchandises sont réputées acceptées dans leur état au moment de la livraison.

3.3 Produits nécessitant un contrôle de température

Pour les produits frais et congelés, le maintien de la chaîne de froid est requis dès la livraison.

AMGA n'est pas responsable de l'état des produits après la complétion de la livraison.



4. Politique d'autorisation de retour

4.1 Autorisation obligatoire

Tout retour doit faire l'objet d'une autorisation écrite préalable d'AMGA.

Aucun produit ne peut être retourné, récupéré ou crédité sans approbation explicite.

Les chauffeurs et livreurs ne sont pas autorisés à approuver des retours.

Tout retour non autorisé ne donne droit à aucun crédit, remboursement ou remplacement.

4.2 Procédure de retour

Tout problème doit être signalé immédiatement à AMGA.

AMGA analysera la situation et transmettra des instructions pouvant inclure :

- la conservation du produit par le client ;
- le retour du produit ;
- la disposition du produit.

Seules les instructions émises par AMGA sont valides.

5. Réclamations et délais (norme hybride)

Les réclamations doivent être soumises dans les délais suivants :

- Produits frais : dans un délai de 2 jours ouvrables
- Produits congelés : dans un délai de 3 jours ouvrables

Toute réclamation soumise hors délai peut être refusée à la discrétion d'AMGA, sauf dans le cas de vices cachés non décelables lors de la livraison.

6. Réclamations admissibles

Seules les réclamations suivantes seront considérées :

- produits endommagés à la livraison ;
- produits incorrects ;
- produits non conformes aux spécifications convenues ;
- rupture de la chaîne de froid constatée à la livraison.

Toute réclamation est sujette à vérification par AMGA.



7. Exclusions (réclamations non admissibles)

AMGA n'accepte aucune responsabilité pour :

- changement d'avis ;
 - goût, texture ou préférence ;
 - surcommande ou surplus d'inventaire ;
 - mauvaise entreposage ou manipulation après la livraison ;
 - produits ouverts, utilisés ou reconditionnés ;
 - réclamations soumises hors délai applicable.
-

8. Conditions applicables aux retours

Lorsqu'un retour est autorisé, le produit doit :

- être dans son emballage d'origine ;
- être non ouvert et non utilisé ;
- avoir été conservé selon les conditions appropriées ;
- être en condition revendable, selon l'évaluation raisonnable d'AMGA.

Le non-respect de ces conditions peut entraîner le refus de la réclamation.

9. Politique de crédit, remboursement et remplacement

Les solutions sont déterminées par AMGA, de manière raisonnable.

- Les notes de crédit constituent la forme standard de compensation
- Les remboursements sont exceptionnels et nécessitent une approbation écrite de la direction
- Les remplacements peuvent être offerts selon la disponibilité

AMGA se réserve le droit de déterminer la valeur et la forme de toute compensation.

10. Modalités de paiement

10.1 Obligation de paiement

Toutes les factures sont payables selon les conditions de crédit convenues ou, à défaut, sur réception.

Tout retard de paiement peut entraîner :

- la suspension des livraisons ;
- la mise en attente des commandes ;
- la limitation ou l'annulation du crédit.



10.2 Litiges et retenue de paiement

Le client ne peut retenir le paiement des marchandises non contestées.

Tout litige doit être soumis dans les délais applicables et ne suspend pas les obligations de paiement, sauf autorisation écrite d'AMGA.

11. Droit d'inspection et de vérification

AMGA se réserve le droit de :

- inspecter tout produit faisant l'objet d'une réclamation ou d'un retour ;
 - exiger des preuves (incluant des photos) ;
 - refuser ou ajuster toute réclamation selon les résultats de la vérification ;
 - rendre la décision finale quant à l'admissibilité et à l'émission de crédits.
-

12. Transfert des risques et responsabilités

À la complétion de la livraison :

- la propriété et les risques sont transférés au client ;
- le client assume l'entière responsabilité de l'entreposage, de la manipulation et de l'état des produits.

AMGA n'est pas responsable de toute détérioration survenant après la livraison.

13. Exceptions

Aucune exception aux présentes conditions n'est valide sans une approbation écrite d'un représentant autorisé d'AMGA.

14. Principe directeur

La présente Entente repose sur un contrôle strict de la sécurité alimentaire, de l'intégrité des produits et de la responsabilité financière.

Aucune autorisation = aucun retour = aucun crédit

J'ai lu et j'accepte les termes et conditions.

Nom du client : _____

Signature : _____

Date : _____



ALIMENTS AMGA – DELIVERY & RETURNS TERMS AND CONDITIONS

1. Scope and Application

These Terms and Conditions (“Agreement”) govern all sales, deliveries, and related transactions between Aliments AMGA (“AMGA”) and its clients.

By placing an order, accepting delivery, or receiving goods, the client acknowledges and agrees to be bound by this Agreement.

No deviation is valid unless expressly agreed in writing by AMGA management.

2. Orders and Acceptance

All orders are subject to acceptance by AMGA.

AMGA reserves the right to:

- Accept or refuse, any order
- Modify or substitute products when required due to availability
- Cancel orders in cases of operational or supply constraints
- Change pricing prior to delivery in response to market fluctuations

Order confirmation does not guarantee availability until delivery is completed.

3. Delivery Terms

3.1 Delivery Completion

Delivery is considered complete once:

- Products are delivered to the client’s designated location, and
- The goods are physically handed over or left at the agreed delivery point

At that moment, risk and responsibility transfer to the client.

3.2 Inspection of Delivery

The client is responsible for inspecting all goods upon delivery.

Any visible issues must be reported immediately at the time of delivery. Failure to do so constitutes acceptance of the goods in their delivered condition.

3.3 Temperature-Sensitive Goods

For fresh and frozen products, proper cold-chain handling is required upon delivery.

AMGA is not responsible for product condition after delivery has been completed.



4. Return Authorization Policy

4.1 Mandatory Authorization

All returns require prior written authorization from AMGA.

No product may be returned, collected, or credited without explicit approval.

Drivers and delivery personnel are strictly prohibited from authorizing returns.

Unauthorized returns are not eligible for credit, refund, or replacement.

4.2 Return Process

Any issue must be reported immediately to AMGA.

AMGA will review and issue instructions which may include:

- Retention of product by the client
- Return of product
- Disposal of product

Only AMGA-issued instructions are valid.

5. Claims and Notification Period (Hybrid Standard)

Claims must be submitted within strict timeframes:

- Fresh products: within 2 business days
- Frozen goods: within 3 business days

Claims submitted outside these periods may be rejected in full at AMGA's discretion.

6. Eligible Claims

Claims will only be considered for:

- Damaged products upon delivery
- Incorrect products delivered
- Products not conforming to agreed specifications
- Verified temperature abuse identified at delivery

All claims are subject to verification by AMGA.

7. Exclusions (Non-Eligible Claims)

AMGA will not accept responsibility for:



- Change of mind
 - Taste, texture, or preference issues
 - Over-ordering or excess inventory
 - Improper storage or handling after delivery
 - Opened, used, or repackaged products
 - Claims submitted outside the applicable timeframe
-

8. Product Condition Requirements

Where a return is authorized, the product must:

- Be in original packaging
- Be unopened and unused
- Be maintained under proper storage conditions
- Be in resaleable condition as determined by AMGA

Failure to meet these conditions may result in rejection of the claim.

9. Credit, Refund, and Replacement Policy

All resolutions are determined solely by AMGA.

- Credit notes are the standard form of compensation
- Refunds are exceptional and require written management approval
- Replacements may be provided at AMGA's discretion, subject to availability

AMGA reserves the right to determine the value and form of any compensation.

10. Payment Terms

10.1 Payment Obligation

All invoices are payable according to agreed credit terms or, if none exists, upon receipt.

Failure to pay on time may result in:

- Suspension of deliveries
 - Order holds
 - Credit limitation or cancellation
-



10.2 Disputes and Withholding Payments

Clients may not withhold payment for undisputed goods.

Any dispute must be submitted within the applicable claim period and does not suspend payment obligations unless expressly approved in writing by AMGA.

11. Inspection and Verification Rights

AMGA reserves the right to:

- Inspect all claimed or returned products
 - Request supporting evidence (including photos)
 - Refuse or adjust claims based on verification results
 - Make final determinations regarding eligibility and credit issuance
-

12. Transfer of Risk and Responsibility

Upon delivery completion:

- Ownership and risk transfer to the client
- The client assumes full responsibility for storage, handling, and product condition

AMGA is not liable for any deterioration occurring after delivery completion.

13. Exceptions

No exception to these Terms shall be valid unless approved in writing by authorized AMGA management.

14. Governing Principle

This Agreement is governed by strict control of food safety, product integrity, and financial accountability.

No authorization = No return = No credit

I have read and agree to the Terms and Conditions.

Client Name: _____

Signature: _____

Date: _____

